

# SCHUTZKONZEPT FÜR UNSERE KUNDEN UND MITARBEITER

## INTERSPORT BÜRCHER ALPIN



### 1. HÄNDEHYGIENE

Alle Personen im Unternehmen reinigen sich regelmässig die Hände.

#### Massnahmen

Mitarbeiter waschen sich regelmässig die Hände (bei Ankunft und Verlassen des Geschäfts, Vor- und nach Pausen, regelmässig während den Arbeitszeiten). Desinfektionsmittel steht im Laden bereit (regelmässiges desinfizieren der Hände).

Handdesinfektion steht im Laden beim Ein- und Ausgang, vor den Toiletten und neben der CHECK-IN Station bereit. Mit Hinweisschildern werden Kunden auf die Hygienevorschriften aufmerksam gemacht

### 2. DISTANZ HALTEN

Mitarbeitende und Kunden halten mindesten 1,5 m Distanz zueinander.

#### Massnahmen

Distanz von 1,5 m zu anderen Mitarbeitern und Kunden werden wann immer möglich eingehalten.

Pro 10m<sup>2</sup> Nettoverkaufsfläche maximal eine Person inkl. Personal im Laden zugelassen

In Bereichen mit hohen Kundenfrequenzen helfen Bodenmarkierungen um den Kundenfluss zu steuern und die Abstandsregeln einzuhalten (Wartebereiche sowie Vermietung-, Bootfitting- und Kassengebiete).

Im Skiverleih halten sich nur Kunden auf, welche Leihartikel benötigen (ausgenommen Begleitpersonen von Kindern). Die restlichen Kunden werden gebeten sich bei grossem Andrang nicht im Bereich des Verleihs aufzuhalten. Die Verleihstationen Rent 1-3 sind durch mindestens 1.5 Meter Abstand getrennt. Pro Verleihstation hält sich nur eine zusammengehörende Personengruppe von maximal 4 Personen (ausgenommen bei Familien ist die Anzahl nicht begrenzt) und ein Mitarbeiter auf. Die Aufenthaltsbereiche sind mit Bodenmarkierung gekennzeichnet.

Bei den Sitzgelegenheiten für die Schuhanprobe und im Bereich Bootfitting sind mindestens 1.5 Meter Abstand einzuhalten.

### 3. MASKENPFLICHT

Es gilt eine Maskenpflicht für alle Personen in öffentlich zugänglichen Innenräumen und Aussenbereichen von Läden.

#### Massnahmen

Auf der gesamten Verkaufsfläche gilt eine Maskenpflicht für Kunden und Mitarbeiter. Die Maskenpflicht gilt zu jedem Zeitpunkt, auch wenn sich keine Kunden im Geschäft aufhalten und der Abstand von 1.5 Meter eingehalten werden kann. Kunden werden im Eingangs- und Aussenbereich auf das obligatorische Tragen einer Maske aufmerksam gemacht.

Masken werden für das Personal bereitgestellt. Kunden haben die Möglichkeit Masken für den alltäglichen Bedarf und für die Skipiste käuflich zu erwerben.

## 4. REINIGUNG / DESINFEKTION

---

Bedarfsgerechte, regelmässige Reinigung und Desinfektion von Oberflächen und Gegenständen nach Gebrauch, insbesondere, wenn diese von mehreren Personen berührt werden.

### Massnahmen

Oberflächen wie Geländer, Türgriffe, Sitzgelegenheiten und Ablageflächen sind regelmässig zu reinigen und desinfizieren.

Umkleidekabinen sind regelmässig zu desinfizieren

EFT-Geräte, Touchscreens sowie Ladentheken sind regelmässig zu desinfizieren

## 5. BESONDERS GEFÄHRDETE PERSONEN

---

### Massnahmen

Infos unter:

<https://www.bag.admin.ch/bag/de/home/krankheiten/ausbrueche-epidemien-pandemien/aktuelle-ausbrueche-epidemien/novel-cov/krankheit-symptome-behandlung-ursprung/besonders-gefaehrdete-menschen.html>

## 6. COVID-19-AM ARBEITSPLATZ

---

### Massnahmen

Folgende Massnahmen und Abläufe sind einzuhalten:

[https://www.seco.admin.ch/seco/de/home/Publikationen/Dienstleistungen/Publikationen\\_und\\_Formulare/Arbeit/Arbeitsbedingungen/Merkblätter\\_und\\_Checklisten/merkblatt\\_arbeitgeber\\_covid19.html](https://www.seco.admin.ch/seco/de/home/Publikationen/Dienstleistungen/Publikationen_und_Formulare/Arbeit/Arbeitsbedingungen/Merkblätter_und_Checklisten/merkblatt_arbeitgeber_covid19.html)

## 7. BESONDERE ARBEITSSITUATIONEN

---

Berücksichtigung spezifischer Aspekte der Arbeit und Arbeitssituationen, um den Schutz zu gewährleisten

### Massnahmen

Das Personal trägt dauerhaft ein Maske

Die Pausen werden nicht gemeinsam verbracht, ausser Personen die gemeinsam einen Haushalt teilen.

## 8. INFORMATION

---

Information der Mitarbeitenden und anderen betroffenen Personen über die Vorgaben und Massnahmen. Kranke im Unternehmen nach Hause schicken und instruieren, die (Selbst-)Isolation gemäss BAG zu befolgen.

### Massnahmen

Sensibilisierung von Mitarbeitern für weitere Informationen Website: <https://bag-coronavirus.ch>

## 9. MANAGEMENT

---

Umsetzung der Vorgaben im Management, um die Schutzmassnahmen effizient umzusetzen und anzupassen. Angemessener Schutz von besonders gefährdeten Personen.

### Massnahmen

Alle Mitarbeiter erhalten das Schutzkonzept und befolgen dieses. Kunden werden falls nötig Aufmerksam gemacht. Das Schutzkonzept ist für Kunden auf der Website [www.intersport-buercher.ch](http://www.intersport-buercher.ch) und im Geschäft zur Einsicht verfügbar.

Regelmässige Kontrolle des Managements vertreten durch Reto Bürcher und Kristin Bürcher

Schutzkonzept falls nötig anpassen und Informationen weiterleiten. Mitarbeiter werden über die Änderungen sofort informiert. Für Kunden sind entsprechend die Anpassungen ersichtlich und werden auf der Website und im Geschäft aktualisiert.

## ANDERE SCHUTZMASSNAHMEN

---

### Massnahmen

Eingangstüren, wenn diese nicht automatisch öffnen, nach Möglichkeit offenhalten. So werden unnötige Kontaktpunkte vermieden. Lüftungsanlage wird **NICHT** auf Umluft geschalten.

## ANHÄNGE

---

### Anhang

Merkblatt für Menschen mit Vorerkrankung (BAG) PDF

Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz (SECO) PDF

Kurzversion wichtigste Schutzmassnahmen! PDF

## ABSCHLUSS

---

Dieses Dokument wurde auf Grund einer Branchenlösung erstellt und spezifisch auf unser Unternehmen angepasst und ergänzt.

Dieses Dokument wurde allen Mitarbeitenden übermittelt und erläutert.

Verantwortliche Person

Ort und Datum

Unterschrift

Reto Bürcher, Kristin Bürcher

Riederalp, 26.11.2020

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

